



COMUNE DI LEVONE

Città Metropolitana di Torino

DECRETO n. 3 del 01/02/2020

Oggetto: Attribuzione posizione organizzativa a FERRERO RAFFAELLA - periodo 1.02- 31.12. 2020.

IL SINDACO

PREMESSO:

- che l'articolo 50, comma 10, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi nel rispetto dei criteri stabiliti dall'art. 109 della medesima legge e delle disposizioni contenute nello statuto e nel regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- che con l'art. 109, comma 2, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. stabilisce che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 possono essere attribuite ai responsabili degli uffici e dei servizi;
- che il vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi all'art. 7, prevede che ad ogni settore è preposto un responsabile nominato con provvedimento del Sindaco, per l'esercizio delle funzioni dirigenziali;

Ricordato che, in data 21 maggio 2018, è stato sottoscritto il nuovo CCNL del Comparto Funzioni Locali e che, tale contratto, agli artt.13 e 14, recita testualmente:

“Art.13

1. Gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:

a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;

b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.

2. Tali posizioni possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D, sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito in conformità all'art. 14. Nel caso in cui siano privi di posizioni di categoria D, la presente disciplina si applica:

a) presso i comuni, ai dipendenti classificati nelle categorie C o B;

b) presso le ASP e le IPAB, ai dipendenti classificati nella categoria C.

3. Gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art.8 del CCNL del 31.3.1999 e all'art.10 del CCNL del 22.1.2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL.

Art.14

1. *Gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime formalità.*
2. *Per il conferimento degli incarichi gli enti tengono conto - rispetto alle funzioni ed attività da svolgere - della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale della categoria D. Analogamente gli enti procedono nelle ipotesi considerate nell'art. 13, comma 2, lett. a) e b), al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa al personale non classificato nella categoria D.*
3. *Gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale.*
4. *I risultati delle attività svolte dai dipendenti cui siano stati attribuiti gli incarichi di cui al presente articolo sono soggetti a valutazione annuale in base al sistema a tal fine adottato dall'ente. La valutazione positiva dà anche titolo alla corresponsione della retribuzione di risultato di cui all'art. 15. Gli enti, prima di procedere alla definitiva formalizzazione di una valutazione non positiva, acquisiscono in contraddittorio, le valutazioni del dipendente interessato anche assistito dalla organizzazione sindacale cui aderisce o conferisce mandato o da persona di sua fiducia; la stessa procedura di contraddittorio vale anche per la revoca anticipata dell'incarico di cui al comma 3.*
5. *La revoca dell'incarico comporta la perdita della retribuzione di cui all'art. 15 da parte del dipendente titolare. In tal caso, il dipendente resta inquadrato nel profilo e nella categoria di appartenenza.”;*

RICHIAMATE:

- la deliberazione n. 40 del 26.09.2019 con la quale la Giunta Comunale ha:
 - ▲ confermato la struttura organizzativa dell'Ente riportata nel vigente Regolamento dell'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 20.03.2004 e s.m.i. che individua i seguenti servizi-aree di posizione Organizzative:
Area Amministrativa - Economico – Finanziario;
Area Tecnica;
 - ▲ confermato l'area delle posizioni organizzative, ai sensi degli artt.13 e 14 del CCNL 21/5/2018, così come di seguito indicato:

Area	Denominazione
1	Area Amministrativa-Economico-Finanziaria
2	Area Tecnica

- la deliberazione n. 41 del 26.09.2019 con la quale la Giunta Comunale ha approvato i criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa, i quali prevedono, tra l'altro, che l'individuazione dei dipendenti ai quali assegnare l'incarico di Posizione Organizzativa è effettuata dal Sindaco con atto motivato previa valutazione dei curricula in relazione ai seguenti fattori:
 - ✓ Anzianità di servizio nell'area;
 - ✓ Valutazione conseguita nel triennio;
 - ✓ Eventuali procedimenti disciplinari
 - ✓ professionalità e competenza, espressa mediante il possesso di specifici titoli di studio, abilitazioni, richiesti dalla posizione che si intende attribuire o da esperienza settoriale;

- ✓ capacità di direzione e integrazione organizzativa, espressa mediante l'assenza di situazioni di contenzioso o di conflitto interpersonale

RILEVATO altresì che con l'approvazione dei criteri sopra richiamati si è stabilito che gli incarichi di posizione organizzativa decadono alla data della scadenza indicata nell'atto di conferimento, senza alcuna possibilità di proroga tacita;

RITENUTO opportuno allineare la durata dell'incarico di posizione organizzativa con la scadenza dell'esercizio finanziario e il piano delle performance;

RICHIAMATE:

- la determina del Responsabile del Servizio n. 43 del 26.4.2019 ad oggetto: "ASSUNZIONE DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE, CAT.C - POSIZIONE ECONOMICA C1, DA DESTINARE ALL'UFFICIO TECNICO. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO" con la quale è stata assunta la Sig.ra PERRERO Raffaella con decorrenza 1.5.2019;

- La deliberazione Giunta Comunale n. 4 del 24.01.2020, esecutiva, ad oggetto: "CONVENZIONE EX.ART. 14 DEL CCNL DEL 22.01.2004 ED ART. 1 COMMA 124 L. 145/2018 PER L'UTILIZZAZIONE A TEMPO PARZIALE DI PERSONALE DIPENDENTE" con la quale veniva approvata la convenzione con i Comuni di Forno Canavese e Pratiglione per l'utilizzo a tempo parziale della dipendente dell'Ufficio Tecnico Geom. Raffaella PERRERO.

DATO atto che la suddetta convenzione all'Art. 6 stabilisce che i Sindaci dei Comuni di Levone, Forno Canavese e Pratiglione provvederanno con autonomi decreti a conferire alla dipendente in questione l'eventuale titolarità della posizione organizzativa, previo consenso della dipendente.

RAVVISATA la necessità di provvedere al conferimento di incarico di posizione organizzativa dell'area tecnico manutentiva alla Geom. Raffaella PERRERO, Cat. C, Cat. Ec. C1, dipendente del Comune di Levone, in quanto ritenuta in possesso dei requisiti culturali, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisita e compatibile con la natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;

RITENUTO di attribuire le responsabilità organizzative del Comune di cui all'art. 13 comma 1 lett. A del CCNL 21.5.2018;

Richiamata altresì la deliberazione n. 44 del 01.10.2019 avente ad oggetto: "Approvazione delle fasce di indennità e graduazione delle posizioni organizzative – presa d'atto del verbale del nucleo di valutazione" con la quale la Giunta Comunale ha:

- Approvato la proposta di classificazione delle posizioni organizzative prodotta dal Nucleo di Valutazione, coerentemente alla struttura organizzativa dell'Ente per ogni singola Area, nel quale all'area Tecnica viene attribuito un punteggio complessivo di 83/100;

VISTI:

- il D.Lgs. 18.08.2000 n.267 e s.m.i.;
- il D.Lgs.30.03.2001 n.165 e s.m.i.;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il CCNL 21.05.2018 con il quale è stata approvata la revisione del sistema di classificazione professionale;
- il vigente contratto dei dipendenti del comparto "Regioni -Autonomie Locali"

DECRETA

1. **di nominare**, per le motivazioni in narrativa esposte che qui si intendono integralmente richiamate, la Sig.ra **PERRERO Geom. Raffaella** dipendente del Comune di Levone inquadrata nella categoria C – posizione economica C1, quale **Responsabile dell'area Tecnica per il periodo 01.02.2020 – 31.12.2020**;
2. **di attribuire** al Responsabile dell'Area Tecnica la retribuzione di posizione annua attualmente di €. 2.300,00, salvo diversa pesatura della posizione per il periodo 01.02.2020 – 31.12.2020;
3. **di definire l'elargizione** a detta dipendente della retribuzione di risultato a seguito della valutazione che verrà effettuata in ossequio a quanto stabilito nella deliberazione Giunta Comunale n. 44 del 01.10.2019;
4. **di stabilire:**
 - che al responsabile del servizio sono attribuiti i compiti e le responsabilità meglio descritte nell'art. 107 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267 e s.m.i. nell'articolo 11 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
 - che l'attività svolta è soggetta a valutazione periodica ai sensi della vigente disciplina contrattuale e regolamentare
 - che durante il periodo di validità del presente decreto la nomina può essere anticipatamente revocata previo provvedimento motivato, nel rispetto di quanto previsto nella vigente normativa contrattuale;
 - che per quanto non disciplinato nel presente, si rinvia al regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, alle disposizioni normative vigenti ed al contratto di comparto ed individuale;
5. **di trasmettere** il presente provvedimento al Servizio Finanziario per quanto di sua competenza e l'inserimento dello stesso nel fascicolo personale, previa notificazione al soggetto interessato.

IL SINDACO
GAGNOR Massimiliano



Per accettazione dell'incarico:

Levone, 01 febbraio 2020

IL FUNZIONARIO INCARICATO
Geom. Raffaella PERRERO