



COMUNE DI LEVONE

Città Metropolitana di Torino

DECRETO n. 1 del 10/01/2025

Oggetto: Attribuzione posizione organizzativa a Gaudio Mara - periodo 10.01.2025 - 31.12.2025.

IL SINDACO

Premesso che:

- che l'articolo 50, comma 10, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi nel rispetto dei criteri stabiliti dall'art. 109 della medesima legge e delle disposizioni contenute nello statuto e nel regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 107 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 che, in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;
- che con l'art. 109, comma 2, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. stabilisce che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 possono essere attribuite ai responsabili degli uffici e dei servizi;
- che il vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi all'art. 7, prevede che ad ogni settore è preposto un responsabile nominato con provvedimento del Sindaco, per l'esercizio delle funzioni dirigenziali;

Ricordato che, in data 16 novembre 2022, è stato sottoscritto il nuovo CCNL del Comparto Funzioni Locali e che, tale contratto, agli artt.16 e 18 disciplina gli incarichi di Elevata Qualificazione, e recita testualmente:

Art. 16

1. Gli enti istituiscono posizioni di lavoro di elevata responsabilità con elevata autonomia decisionale, previamente individuate dalle amministrazioni in base alle proprie esigenze organizzative. Ciascuna di tali posizioni costituisce oggetto di un incarico a termine di EQ, conferito in conformità all'art. 18 del presente CCNL. Tali posizioni richiedono: - responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente, 26 implicante anche la firma del provvedimento finale, in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni; - conoscenze altamente specialistiche, capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo.

2. Le suddette posizioni di lavoro vengono distinte in due tipologie: a) posizione di responsabilità di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa; b) posizione di responsabilità con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.

3. Gli incarichi di EQ, afferenti alle suddette posizioni di lavoro di cui al comma 2, possono essere affidati a personale inquadrato nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, ovvero a personale acquisito dall'esterno ed inquadrato nella medesima area.

4. Nel caso in cui gli Enti siano privi di personale dell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, la presente disciplina si applica: a) presso i comuni, ai dipendenti classificati nell'area degli Istruttori o degli Operatori esperti; b) presso le ASP e le IPAB, ai dipendenti classificati nell'area degli Istruttori.

Art. 18

1. Gli incarichi di EQ, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, sono conferiti dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 3 anni con atto scritto e motivato e possono essere rinnovati con le medesime formalità.

2. Per il conferimento degli incarichi in oggetto gli enti tengono conto - rispetto alle funzioni ed attività da svolgere - della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale di cui all'art. 16 del presente CCNL.

3. Gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale.

4. I risultati delle attività svolte dai dipendenti cui siano stati attribuiti gli incarichi di cui al presente articolo sono soggetti a valutazione annuale in base al sistema a tal fine adottato dall'ente. La valutazione positiva dà anche titolo alla corresponsione della retribuzione di risultato di cui all'art. 17 del presente CCNL. Gli enti, prima di procedere alla definitiva formalizzazione di una valutazione non positiva, acquisiscono in contraddittorio le valutazioni del dipendente interessato anche assistito dalla organizzazione sindacale cui aderisce o conferisce mandato o da persona di sua fiducia; la stessa procedura di contraddittorio vale anche per la revoca anticipata dell'incarico di cui al comma 3.

5. La revoca dell'incarico comporta la perdita della retribuzione di posizione e di risultato di cui all'art. 17 del presente CCNL da parte del dipendente titolare.

Richiamate:

- la deliberazione n. 40 del 26.09.2019 con la quale la Giunta Comunale ha: confermato la struttura organizzativa dell'Ente riportata nel vigente Regolamento dell'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 20.03.2004 e s.m.i. che individua i seguenti servizi-aree di posizione Organizzative:
 - Area Amministrativa - Economico – Finanziario;
 - Area Tecnica;
- la deliberazione n. 41 del 26.09.2019 con la quale la Giunta Comunale ha approvato i criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa, i quali prevedono, tra l'altro, che l'individuazione dei dipendenti ai quali assegnare l'incarico di Posizione Organizzativa è effettuata dal Sindaco con atto motivato;
- a deliberazione n. 9 del 08.03.2023 con la quale è stata approvata la convenzione con il Comune di Agliè per l'utilizzo a tempo parziale di personale dell'ufficio tecnico;

Rilevato altresì che con l'approvazione dei criteri sopra richiamati si è stabilito che gli incarichi di posizione organizzativa decadono alla data della scadenza indicata nell'atto di conferimento, senza alcuna possibilità di proroga tacita;

Ritenuto opportuno allineare la durata dell'incarico di posizione organizzativa con la scadenza dell'esercizio finanziario;

Richiamato il precedente decreto n. 02/2024 del 03/01/2024 ad oggetto "Attribuzione posizione organizzativa a Gaudio Mara - periodo 01.01.2024 - 31.12.2024;

Ravvisata la necessità di provvedere al conferimento di incarico di posizione organizzativa dell'area tecnico manutentiva (incarico di E.Q.) alla Geom. Gaudio Mara, Cat. C, Cat. Ec. C6, dipendente del Comune di Agliè, in quanto ritenuta in possesso dei requisiti culturali, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisita e compatibile con la natura e caratteristiche dei programmi da realizzare per il periodo 01.01.2025 - 31.12.2025;

Ritenuto di attribuire l'incarico di elevata qualificazione del Comune di cui all'art. 16 del CCNL 16.11.2022;

Richiamata altresì la deliberazione n. 24 del 27.04.2023 con la quale la Giunta Comunale ha approvato le nuove fasce d'indennità e graduazione delle posizioni organizzative con la presa d'atto del verbale del nucleo di valutazione dove, coerentemente alla struttura organizzativa dell'Ente per ogni singola Area, all'area Tecnica viene attribuito un punteggio complessivo di 81/100;

Visti:

- il D.Lgs. 18.08.2000 n.267 e s.m.i.;
- il D.Lgs.30.03.2001 n.165 e s.m.i.;
- il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il CCNL 16.11.2022;

DECRETA

1. Di nominare, per le motivazioni in narrativa esposte che qui si intendono integralmente richiamate, la Sig.ra GAUDIO Geom. Mara, dipendente del Comune di Agliè, quale Responsabile dell'area Tecnica per il periodo 10.01.2025 – 31.12.2025, conferendo alla stessa la titolarità della posizione di Elevata Qualificazione;
2. Di definire il compenso come segue:
 - a) retribuzione di posizione: euro 194,43 lordi mensili;
 - b) retribuzione di risultato: sulle basi delle risultanze della valutazione, nell'ambito dello specifico fondo, come determinato ai sensi dell'art. 17 comma 5 del CCNL funzioni locali del 16.11.2022, a seguito della valutazione che verrà effettuata in ossequio a quanto stabilito nella deliberazione Giunta Comunale n. 24 del 27.04.2023;
3. Di stabilire:
 - che al responsabile del servizio sono attribuiti i compiti e le responsabilità meglio descritte nell'art. 107 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267 e s.m.i. e nell'art. 11 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
 - che l'attività svolta è soggetta a valutazione periodica ai sensi della vigente disciplina contrattuale e regolamentare
 - che durante il periodo di validità del presente decreto la nomina può essere anticipatamente revocata previo provvedimento motivato, nel rispetto di quanto previsto nella vigente normativa contrattuale;
 - che per quanto non disciplinato nel presente, si rinvia al regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, alle disposizioni normative vigenti ed al contratto di comparto ed individuale;
4. Di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario per quanto di sua competenza e l'inserimento dello stesso nel fascicolo personale, previa notificazione al soggetto interessato.

IL SINDACO
GAGNOR Massimiliano



Per accettazione dell'incarico:

Levone, 10 gennaio 2025

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Geom. Mara Gaudio

